# Додаток 1

# до Положення про Е-консультації з громадськістю з питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування

**ЗВІТ**

**за результатами консультацій з громадськістю у формі обговорення нормативно-правого акта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назва питання, що є предметом Е-консультацій з громадськістю)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посилання на сторінку зі звітом на вебсайті відповідної місцевої ради*)

1. **Найменування органу місцевого самоврядування, який проводив Е-консультації**

Зазначається відповідний орган місцевого самоврядування, який ініціював відповідно до пункту 11 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації.

1. **Зміст питання або назва проєкту акта, що виносилися на Е-консультації** Зазначається питання чи назва проєкту акта місцевої ради, що є предметом Е-консультації, а також коротко і стисло викладається його зміст, основні положення.
2. **Інформація про осіб, які взяли участь в Е-консультаціях**

Зазначаються посадові особи місцевого самоврядування, депутати відповідної місцевої ради, представники громадських організацій (зазначаються їх посади), члени територіальної громади (зазначаються адреси їх проживання), які взяли участь в обговоренні.

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові учасника Е-консультацій | Посада, адреса місця проживання |

1. **Інформація про пропозиції, що надійшли до органу місцевого самоврядування за результатами Е-консультації, із зазначенням автора кожної пропозиції**

Формулюється коротко зміст пропозицій, що висловлювалися під час Е-консультацій, із зазначенням їх авторів.

|  |  |
| --- | --- |
| Зміст пропозицій | Прізвище, ім’я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій |

1. **Інформація про врахування пропозицій та зауважень громадськості з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень**

Відображається позиція органу місцевого самоврядування щодо врахування чи відхилення висловленої в ході Е-консультацій пропозиції з обґрунтуванням того чи іншого варіанта прийнятого рішення.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зміст пропозицій | Прізвище, ім’я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій | Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням |

1. **Інформація про рішення, прийняті за результатами проведення Е-консультацій**

Зазначається інформація про прийняття чи відхилення органом місцевого самоврядування чи його посадовою особою результатів Е-консультацій під час прийняття остаточного рішення щодо питання/проєкту, що було предметом проведення Е-консультації у формі обговорення нормативно-правового акта.